



# KEMENTERIAN AGAMA RI INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) SYEKH NURJATI CIREBON

Alamat: Jl. Perjuangan ByPass Sunyaragi Telp. (0231) 481264 Faks. (0231) 489926 Cirebon 45132  
Website: [info.syekhnurjati.ac.id](http://info.syekhnurjati.ac.id) E-mail: [info@syekhnurjati.ac.id](mailto:info@syekhnurjati.ac.id)

## P E N G U M U M A N

NOMOR : 2969 /In.08/B/PP.00.9/05/2022

Bagi calon mahasiswa baru IAIN Syekh Nurjati Cirebon jalur SPAN-PTKIN tahun 2022 yang telah melakukan pendaftaran ulang, agar segera melakukan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) dengan ketentuan sebagai berikut:

A. Waktu Pembayaran UKT

Tanggal Pembayaran **24 Mei s.d. 16 Juni 2022, pukul 23:59.**

B. Pembayaran bisa dilakukan melalui transfer ke Bank BRI, dengan prosedur sebagaimana terlampir.

C. Catatan Pembayaran UKT

1. Simpan bukti pembayaran fisik dan sebaiknya difoto juga;
2. Uang yang telah disetorkan di bank tidak dapat ditarik atau diminta kembali;
3. Calon mahasiswa yang tidak melakukan pendaftaran ulang sampai batas waktu yang telah ditentukan dianggap mengundurkan diri.

D. Bagi mahasiswa yang belum muncul besaran UKT, maka:

1. Segera lengkapi dokumen sebagai berikut:

- a. Kartu Tanda Peserta SPAN-PTKIN 2022;
- b. KTP calon mahasiswa dan orangtua;
- c. Kartu Keluarga (KK);
- d. Keterangan penghasilan atau Slip Gaji bulan Maret 2022 untuk PNS, TNI/Polri, dan karyawan/karyawati swasta, atau surat keterangan penghasilan orang tua/wali dari desa/kelurahan bagi yang bekerja sebagai petani, pedagang, dan sejenisnya;
- e. Foto rumah orangtua tampak depan, samping, ruang tamu, ruang keluarga, dapur, serta kamar mandi (format jpeg/jpg);
- f. Bukti Bayar SPPT Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) terakhir;
- g. Bukti pembayaran listrik pascabayar atau struk listrik Prabayar (token);
- h. Bagi calon mahasiswa yang orangtuanya (ayah atau ibu atau keduanya) telah meninggal dunia, dapat mengunggah surat kematian yang dikeluarkan pemerintah desa/kelurahan setempat;
- i. Piagam/sertifikat/syahadah yang menunjukkan prestasi akademik maupun non akademik, apabila memiliki;
- j. Surat pernyataan kebenaran data yang disampaikan (form terlampir) ditandatangani dan bermaterai Rp. 10.000;
- k. Surat pernyataan siap mengikuti seluruh program pendidikan dan siap mematuhi tata tertib mahasiswa IAIN Syekh Nurjati Cirebon (form terlampir) ditandatangani dan bermaterai Rp. 10.000;
- l. Surat Keterangan Bebas narkoba dari Rumah Sakit.
- m. Seluruh dokumen di atas discan dan diunggah dalam format pdf, kecuali foto dalam format jpeg/jpg;

2. Waktu melengkapi dokumen paling lambat tanggal **29 Mei 2022, pukul 23:59;**

3. Informasi besaran UKT dapat dilihat pada akun masing-masing tanggal **2 Juni 2022;**

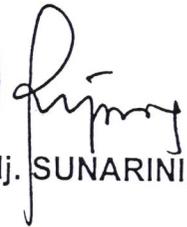
4. Pembayaran UKT dapat dilakukan mulai tanggal **6 s.d. 16 Juni 2022**, dengan prosedur sebagaimana terlampir.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diperhatikan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Cirebon, 13 Mei 2022

a.n. Rektor  
Kepala Biro AUAK,



  
Ir. Hj. SUNARINI, M.Kom.

Tembusan:  
Rektor.

## TATA CARA PEMBAYARAN

### PEMBAYARAN MELALUI MOBILE BANKING

#### BRIMO

Berikut merupakan langkah-langkah pembayaran melalui BRImo:

1. Login pada aplikasi BRImo (masukan Username dan Password);
2. Pilih menu BRIVA;
3. Pilih sumber dana kemudian masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. Format: **92007+ NISN** Contoh: 920071234567890;
4. Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
5. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi 6. Simpan bukti transaksi sebagai bukti pembayaran.

#### INTERNET BANKING BRI

1. Login pada alamat Internet Banking BRI (<https://ib.bri.co.id/>) > Masukan Username dan Password;
2. Pilih menu Pembayaran > BRIVA;
3. Masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. Format: **92007+ NISN** Contoh: 920071234567890;
4. Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
5. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
6. Simpan resi transaksi sebagai bukti pembayaran.

### PEMBAYARAN MELALUI ATM

#### ATM BRI

1. Masukan kartu ATM dan PIN BRI Anda;
2. Pilih menu Transaksi Lain > Pembayaran > Lainnya > BRIVA;
3. Masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. Format: **92007+ NISN** Contoh: 920071234567890;
4. Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
5. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
6. Simpan struk transaksi sebagai bukti pembayaran.

### PEMBAYARAN MELALUI TELLER BANK

#### TELLER BANK BRI

1. Datang ke Teller BRI di seluruh Unit Kerja BANK BRI terdekat dengan membawa nomor BRIVA
  - Mengisi form sesuai ketentuan BANK BRI
  - Teller menerima form dan uang sesuai dengan tagihan yang akan dibayarkan
2. Teller BRI memproses pembukuan pembayaran melalui BRIVA;
3. Teller memberikan bukti transaksi yang sudah tervalidasi.